

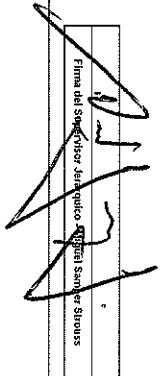
2018

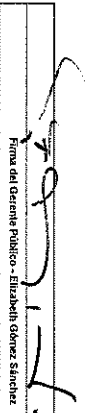
ANEXO 1: CONFORMACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES

Nº	Objetivos Institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio-fin dd/mm/aa	Actividades	Peso ponderado	Avance				% Cumplimiento año	Resultado	Evidencias	
							% cumplimiento programa a 1er semestre	% cumplimiento de indicador 1er semestre	Observaciones del avance y oportunidad de mejora	% cumplimiento programa a 2º semestre			% cumplimiento de indicador 2º semestre	Descripción
1	GESTIÓN DE DESARROLLO ADMINISTRATIVO	Implementación de un Modelo de Gestión Profesional de las Capacidades del Talento Humano	3	10/2018	Formado y abarca el Plan Estratégico de Recursos Humanos 2018 Proyecto de la "Fidelidad" de las Unidades Cumplimiento del Compromiso de Responsabilidad Social Modelo de la Fidelidad en el Trabajo	30%	30%		70%		0%	0%		
2	OBJETIVO DE DESARROLLO ADMINISTRATIVO - PARTICIPACIÓN Y SERVICIO AL CIUDADANO	Ejecutar la estrategia "Todos Honramos la Dignidad para servir al Ciudadano" que orienta al personal al ciudadano y garantizar sus solicitudes.	1	10/2018	Formación de la "Fidelidad" de las Unidades "¿Cómo se sienten la Dignidad para servir al ciudadano?" Ejecución de la Estrategia	30%	30%		70%		0%	0%		
3	GESTIÓN DE DESARROLLO ADMINISTRATIVO - EFICIENCIA ADMINISTRATIVA Y CERO PÉRDIDA	Optimizar los procesos administrativos, mejorar la calidad de los servicios administrativos	1	15/2018	Formado y abarca la Eficiencia Administrativa - Cero Pérdida Ejecución de la Estrategia	30%	30%		70%		0%	0%		
4											0%	0%		
5											0%	0%		
Total						100%					0%	0%		

Concentración para el desempeño sobresaliente (5% adicional. Describir los compromisos gerenciales adicionales)

FECHA: Febrero 26 de 2018
VICENCIA: Enero 1 a diciembre 31 de 2018

Firma del Supervisor:  Rafael Sánchez Srouss

Firma del Gerente Público:  Elizabeth Gómez Sánchez