

ANEXO 1. CONCEPTO DEL SEGUIMIENTO, MONITOREO, EVALUACIÓN DE COMPROMISOS EVIDENCIAS

| N° | Objetos Institucionales | Compromisos gerenciales | Indicador | Fecha inicio- fin definitiva | Actividades | Paso ponderado | Avance | | | | | % Cumplimiento Año | Resultado | Evidencias | |
|--------------|---|--|--|------------------------------|--|----------------|--|---------------------------------------|---|---------------------------------------|---|--------------------|--|---------------|-----------|
| | | | | | | | % cumplimiento programa a 1er semestre | % cumplimiento indicador 1er Semestre | % Cobertura de avance y oportunidad de mejora | % cumplimiento programa a 2º semestre | % Cumplimiento de indicador 2º Semestre | | | Descripción | Ubicación |
| 1 | Plan de conservación social de la Propiedad social de la propiedad social | Elaboración del Plan de conservación social de la propiedad social | Elaboración del Plan de conservación social de la propiedad social | 01/02/2017 - 31/12/2017 | Realizar el diagnóstico de la propiedad social, elaborar el plan de conservación social de la propiedad social, elaborar el plan de conservación social de la propiedad social, elaborar el plan de conservación social de la propiedad social | 20% | 20% | | 70% | | 20% | OK | Plan de conservación social de la propiedad social | Mocho Maguano | |
| 2 | Plan de conservación social de la Propiedad social de la propiedad social | Elaboración del Plan de conservación social de la propiedad social | Elaboración del Plan de conservación social de la propiedad social | 01/02/2017 - 31/12/2017 | Realizar el diagnóstico de la propiedad social, elaborar el plan de conservación social de la propiedad social, elaborar el plan de conservación social de la propiedad social, elaborar el plan de conservación social de la propiedad social | 20% | 70% | | 20% | | 20% | OK | Plan de conservación social de la propiedad social | Mocho Maguano | |
| 3 | Manejo de residuos sólidos | Implementación de programas de manejo de residuos sólidos | Implementación de programas de manejo de residuos sólidos | 01/02/2017 - 31/12/2017 | Realizar el diagnóstico de la propiedad social, elaborar el plan de conservación social de la propiedad social, elaborar el plan de conservación social de la propiedad social, elaborar el plan de conservación social de la propiedad social | 20% | 20% | | 20% | | 20% | OK | Manejo de residuos sólidos | Mocho Maguano | |
| 4 | Manejo de residuos sólidos y aguas servidas | Implementación de programas de manejo de residuos sólidos y aguas servidas | Implementación de programas de manejo de residuos sólidos y aguas servidas | 01/02/2017 - 31/12/2017 | Realizar el diagnóstico de la propiedad social, elaborar el plan de conservación social de la propiedad social, elaborar el plan de conservación social de la propiedad social, elaborar el plan de conservación social de la propiedad social | 25% | 70% | | 20% | | 20% | OK | Manejo de residuos sólidos y aguas servidas | Mocho Maguano | |
| 5 | Manejo de residuos sólidos y aguas servidas | Implementación de programas de manejo de residuos sólidos y aguas servidas | Implementación de programas de manejo de residuos sólidos y aguas servidas | 01/02/2017 - 31/12/2017 | Realizar el diagnóstico de la propiedad social, elaborar el plan de conservación social de la propiedad social, elaborar el plan de conservación social de la propiedad social, elaborar el plan de conservación social de la propiedad social | 25% | 20% | | 20% | | 20% | OK | Manejo de residuos sólidos y aguas servidas | Mocho Maguano | |
| Total | | | | | | 100% | | | | | 20% | OK | | | |

CONCEPTO PARA EL SEGUIMIENTO SOBRESALIENTE (8% adicional). No se concreta.

FECHA: 20/02/2017
 VIGENCIA: 01/01/2017 - 31/12/2017

[Firma]
 Firma del Supervisor de Seguimiento

[Firma]
 Firma del Director Asesor

Anexo 3. Consolidado de evaluación del Acuerdo de Gestión

Nombre del Gerente Público: Talliana Marcela Santos Dukon
Area en la que se desempeña: Dirección de Ordenamiento Social de la Propiedad - Subdirección Planeación Operativa
Fecha: 20-feb-17

ANEXO 3. CONSOLIDADO DE EVALUACION DEL ACUERDO DE GESTION

| | | |
|--|-----|----|
| CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE | 0% | 0% |
| PONDERADO | 80% | |
| VALORACIÓN DE COMPETENCIAS | 0.0 | 0% |
| PONDERADO | 20% | |
| NOTA FINAL | | 0% |
| CONCERTACION | 5% | 0% |

CUMPLIMIENTO FINAL: 0%


Firma del Supervisor Jefe


Firma del Gerente Público.

FECHA: 01/01/2017
VIGENCIA: 31/12/2017