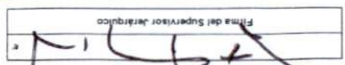


Concertación												
N°	Objetivos institucionales	Compromisos generales	Indicador	Fecha inicio- fin d/d/m/aa	Actividades	Peso ponderado	Avance			Evidencias		
							% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento de indicador 1er Semestre	Observaciones del avance y oportunidad de mejora			
							% cumplimiento de programa a 2º semestre	% cumplimiento de indicador 2º Semestre	Resultado	Ubicación		
							% cumplimiento	% Cumplimiento	Descripción	Ubicación		
1	Formular e implementar el Plan Institucional de Formación y Capacitación	Formular e implementar el Plan Institucional de Formación y Capacitación		01/01/2017 - 31/12/2017	Diseñar el Plan Institucional de Formación y Capacitación Implementar y ejecutar el Plan Institucional de Formación y Capacitación Realizar el seguimiento y evaluación al Plan Institucional de Formación y Capacitación	25%	40%	50%	0%	0%		
2	Formular e implementar el Plan de Bienestar y Estímulos	Formular e implementar el Plan de Bienestar y Estímulos		01/01/2017 - 31/12/2017	Diseñar el Plan de Bienestar y Estímulos Implementar y ejecutar el Plan de Bienestar y Estímulos Realizar el seguimiento y evaluación al Plan de Bienestar y Estímulos	25%	40%	50%	0%	0%		
3	Proporcionar las bases de servicio al ciudadano y gestión del talento humano de la entidad	Implementación de Políticas de Talento Humano		01/01/2017 - 31/12/2017	Formular y adelantar los procesos orientados a la gestión de los recursos humanos de personal de las plantillas de personal de la entidad, nombramiento, ingreso, movimiento funcional y temporal. Realizar el análisis de requisitos de roles de trabajo y demás temas relacionados con la vinculación personal en la entidad. Tramitar y gestionar las diferentes situaciones administrativas de ingreso, permisos y retiro de los servidores de las plantillas de la entidad. Asistir con oportunidad y calidad al relacionado con la jubilación y pago de la prima de prestaciones sociales y prestaciones de personal de la entidad.	25%	50%	50%	0%	0%		
4	Formular e implementar el Sistema Central de Salud y Seguridad en el Trabajo	Formular e implementar el Sistema Central de Salud y Seguridad en el Trabajo		01/01/2017 - 31/12/2017	Escoger el plan de trabajo para implementar el Sistema Central de Salud y Seguridad en el Trabajo SCSST. Implementar y ejecutar el Sistema Central de Salud y Seguridad en el Trabajo SCSST. Realizar el seguimiento y evaluación al Sistema Central de Salud y Seguridad en el Trabajo SCSST.	25%	40%	50%	0%	0%		
Total							100%			0%	0%	

FECHA: _____
 VIGENCIA: _____

Firma del Superior Jerárquico: 

Firma del Gerente Público: 

Anexo 3. Consolidado de evaluación del Acuerdo de Gestión

Nombre del Gerente Público: CAMILO SARMIENTO GARZÓN
 Área en la que se desempeña: SUBDIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO
 Fecha: 22 DE FEBRERO DE 2017

ANEXO 3: CONSOLIDADO DE EVALUACION DEL ACUERDO DE GESTION

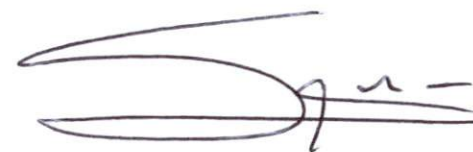
CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES	0%	0%
PONDERADO	80%	
VALORACION DE COMPETENCIAS	0,0	0%
PONDERADO	20%	
NOTA FINAL		0%

CONCERTACION	5%	0%
--------------	----	----

CUMPLIMIENTO FINAL	0%
---------------------------	-----------



Firma del Supervisor Jerárquico



Firma del Gerente Publico.

FECHA: 22 DE FEBRERO DE 2017
 VIGENCIA: 01-01-2017 AL 31-12-2017